



Nr. 9103 /12.11.2018

ANUNȚ

Instituția Comuna Mărăcineni, cu sediul în Mărăcineni, str. Centrală, nr. 96, județul Buzău, organizează concurs de recrutare pe funcția contractuală de execuție de inspector, clasa I, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Serviciului Administrativ din aparatul de specialitate al primarului comunei Mărăcineni, județul Buzău.

Condiții de participare la concurs :

a) *Condiții generale :*

- respectarea art.3 din H.G. nr. 286/2011 privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant, cu modificările și completările ulterioare :

b) *Condiții specifice de participare la concurs :*

- studii superioare;
- cunoștințe operare pe calculator- nivel avansat;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției-minim 10 ani.

c) *Condițiile de desfășurare a concursului*

- proba scrisă va avea loc la sediul Primăriei Comunei Mărăcineni în data de 05.12.2018, ora 10:00;
- proba interviului va avea loc la sediul Primăriei Comunei Mărăcineni. în data de 07.12.2018, ora 10:00.

Dosarele de înscriere se vor depune la sediul instituției, în termen de 10 zile de la data publicării în Monitorul Oficial partea a III-a și vor conține în mod obligatoriu :

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prezentate vor fi în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică penru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Anunțul privind concursul și bibliografia, sunt afișate la sediul Primăriei Comunei Mărăcineni, si pe site-ul www.primariamaracineni.ro

Informații suplimentare se pot obține la secretariatul Primăriei Comunei Mărăcineni, persoana de contact: Tănase Carmen-Anca la nr.de telefon 0238/556547.

PRIMAR,
POTOCEANU VICTOR





Nr. 9104 /12.11.2018

**Condițiile de participare și desfășurare
a concursului de recrutare pe funcția contractuală de execuție vacante de inspector, clasa I –
Serviciul Administrativ din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Mărăcineni,
județul Buzău.**

Dosarul de înscriere pentru concursul de recrutare va cuprinde în mod obligatoriu documentele urmatoare:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului.

Dosarele de înscriere se pot depune în termen de 10 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la registratura Primăriei comunei Mărăcineni .

Selecția dosarelor de înscriere și afișarea rezultatului selecției, cu mențiunea ADMIS sau RESPINS se va face în maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, la sediul Primăriei comunei Mărăcineni.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă sau interviu candidații nemulțumiți pot face contestație în termen de cel mult 24 ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise ori a interviului. În situația

contestațiilor formulate comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participarea la concurs, va analiza lucrarea scrisă și consemnarea răspunsurilor la interviu în termen de maxim 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Pentru probele concursului punctajele se stabilesc după cum urmează;

- a) Pentru proba scrisă punctajul este de maxim 100 de puncte;
- b) Pentru interviu punctajul este de maximum 100 de puncte;

Punctajul final se calculează prin însumarea punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă. Sunt declarați admiși la concurs candidații care au obținut minimum 50 de puncte la fiecare probă a concursului.

Comunicarea rezultatelor finale ale concursului, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe, se face prin menținerea punctajului final al fiecărui candidat și a sintagmei ADMIS sau RESPINS, prin afișare la sediul Primăriei comunei Mărăcineni.

Condiții generale de participare la concurs :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

PRIMAR
POTOCEANU VICTOR





COMUNA MĂRĂCINENI

Str. Centrală nr. 96, Sat Căpăținești, Com. Mărăcineni,
Jud. Buzău, România - 127326,

Tel. 0238-556547, Fax 0238-556788, primariamaracineni@yahoo.com



Bibliografie

pentru concursul de recrutare pe funcția contractuală de execuție vacantă de inspector, clasa I, Serviciul Administrativ din aparatul de specialitate al primarului comunei Mărăcineni, județul Buzău.

- Legea nr.215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată și actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată și actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor privind alocația pentru susținerea familiei;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată și actualizată, cu modificările și completările ulterioare.
- O.U.G nr.70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece;
- H.G. nr.920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece;
- Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată și actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.219/2006 privind activitățile de identificare, intervenție și monitorizare a copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se află la muncă în străinătate;

PRIMAR,
POTOCEANU VICTOR

